



**2023-2024 AKADEMİK YILI GENEL NOT ORTALAMASINA GÖRE
BAHAR YARIYILI YURT DIŞINDAN YATAY GEÇİŞ BAŞVURUSU İÇİN
GEREKLİ BELGELER**

1. Başvuru Formu için [tıklayınız](#). (Başvurular online yapılacak olup başvurunuzun işleme alınabilmesi için **22-26 Ocak 2024** tarihleri arasında gerekli belgelerin eksiksiz olarak PDF formatında sisteme yüklenmesi gerekmektedir. Aksi takdirde başvurular işleme alınmayacaktır.)
2. **Öğrenci belgesi** Üniversiteden son bir ay içerisinde alınmış, ıslak imzalı, mühürlü, ilgili yurt dışı Elçiliği tarafından onaylanmış ve **Apostilinin** olması gerekmektedir. Aksi takdirde başvurular işleme **alınmayacaktır**.
3. **Not Döküm belgesi** Üniversiteden son bir ay içerisinde alınmış, ıslak imzalı, mühürlü, yurt dışı Elçiliği tarafından onaylanmış ve **Apostilinin** olması gerekmektedir. Aksi takdirde başvurular işleme **alınmayacaktır**.
4. Disiplin cezası almadığına dair belge
5. Aldığı eğitimde bölümü henüz belirlenmemiş öğrencilerin, kayıtlı oldukları Üniversitelerinden hangi bölüme devam edeceklerini gösteren belge
6. Öğrencinin kayıtlı olduğu Üniversite tarafından kullanılan **not baremine/not dönüşümüne ilişkin ilgili yurt dışı elçilik onaylı belge, not sistemi 100 lük veya 4 lük haricinde ise başvuru sırasında not dökümünüzün 100 lük ve 4 lük karşılığını gösteren Üniversitenin vermiş olduğu onaylı belge.**
7. **ÖSYM Sonuç belgesi olmayıp**, Academic Ranking of World University, QS World University Rankings, Times Higher Education World University Rankings tarafından yapılan dünya üniversite sıralamalarını gösteren belgenin sunulması.

Bu belgeyi başvuru sırasında Üniversitemizde Akademik Değerlendirme Koordinatörlüğü'ne onaylatmanız gerekmektedir.

8. **Lise Diploması onaylı fotokopisi** veya e-devlet sisteminden alınan Lise Mezuniyet Belgesi kabul edilmektedir.
E-devlet üzerinden belge alabilmek için;
[Lise mezuniyet belgesi](https://www.turkiye.gov.tr/milli-egitim-lise-mezuniyet-belgesi-sorgulama) linki (<https://www.turkiye.gov.tr/milli-egitim-lise-mezuniyet-belgesi-sorgulama>)
9. Yurtdışı liselerden mezun olan adayların **Milli Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığından** alacakları **denklik belgesi**.

[Milli Eğitim Bakanlığı Denklik Belgesi](https://edenklik.meb.gov.tr/) linki (<https://edenklik.meb.gov.tr/>)

10. İkinci öğretim diploma programında kayıtlı öğrencilerin başarı bakımından bulunduğu sınıfın **ilk yüzde onu içinde olduğunu gösteren Üniversiteden alınan ıslak imzalı, mühürlü, barkodlu veya e-imzalı belge.**
11. **Eğitim dilini gösterir belge.**

12. **ÖSYM Sonuç Belgesi** (YKS/ÖSYS/LYS/TYT/AYT Sonuç Belgeleri) (ÖSYM'nin web sayfasından alınan sonuç belgelerinin altında **Sonuç Belgesi Kontrol Kodu** olması gerekmektedir. Kontrol kodu olmayan belgeler işleme alınmayacaktır.)

ÖSYM belgelerini ilgili linkten alabilirsiniz.

[ÖSYM Aday İşlemleri Sistemi](https://www.turkiye.gov.tr/osym-aday-islemleri-sistemi) (<https://www.turkiye.gov.tr/osym-aday-islemleri-sistemi>)

13. Yurt dışında öğrenim gören öğrencilerin, öğrenim gördükleri yıllara ilişkin pasaportun fotokopisi (giriş-çıkışları gösteren sayfaları dâhil) ve emniyet müdürlüklerinden ya da e-devlet üzerinden alınmış **ülkeye giriş-çıkışları gösteren belge.**

E-devlet üzerinden belge alabilmek için;

[Ülke giriş çıkışlarını gösteren belge linki](https://www.turkiye.gov.tr/emniyet-yurda-giriscikis-belge-sorgulama) (<https://www.turkiye.gov.tr/emniyet-yurda-giriscikis-belge-sorgulama>)

14. **Kesin Kayıt hakkı kazanılması durumunda 05-07 Şubat 2024 tarihleri arasında başvuru belgelerinin asıllarını Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na şahsen veya noter vekaletiyle teslim edilmesi gerekmektedir.**

15. Eksik ve sahte evrak başvuruları değerlendirmeye alınmayacaktır. Sahte evrak ibraz ettiği anlaşılan aday hakkında yasal işlem başlatılacaktır.

16. **Yatay geçiş hakkı kazanılamaması halinde başvuru evrakları ve ücreti iade edilmez.**

17. **E-mail, posta, kargo vb.** yolu ile başvuru alınmayacaktır.

NOT: Adana-Konya-Kahramankazan-Anadolu OSB Meslek Yüksekokullarına başvuracak olan öğrenciler kesin kayıt hakkı kazanmaları durumunda ilgili Meslek Yüksekokulu Öğrenci İşlerine belgelerin asıllarını şahsen veya noter vekâletiyle teslim etmeleri gerekmektedir.